

	Fakultas Farmasi Universitas Wahid Hasyim SOP KEGIATAN MAHASISWA DI KAMPUS SELAMA PERKULIAHAN DARING	FORMULIR MUTU	
		No. : Farmasi-UWH	
		Halaman 1 dari 1	
		26/03/2020	Rev. 00
Jl. Menoreh Tengah X No.22 Sampangan Gajahmungkur, Kota Semarang, Jawa Tengah 50232, e-mail: pspa.unwahas@gmail.com			

I. PENGERTIAN

Kegiatan mahasiswa di kampus yang tidak dapat dilakukan secara dalam jaringan (daring) atau *online* perlu diakomodir dengan ijin yang dikeluarkan berdasarkan pertimbangan kesehatan dan keselamatan mahasiswa. Kegiatan yang dimaksud dapat berupa penelitian skripsi, penelitian Program Kreativitas Mahasiswa (PKM), baki sosial dan lain-lain

II. TUJUAN

Memberikan ijin kepada mahasiswa untuk melaksanakan kegiatan di kampus agar tercapai luaran pembelajaran tepat waktu.

III. KEBIJAKAN

1. Surat Rektor Universitas Wahid Hasyim Nomor: 271/B.05/UWH/III/2020 tentang Perpanjangan masa perkuliahan daring yang diterbitkan karena penyebaran wabah dan dampak Covid-19
2. Surat Edaran Dekan NO.01 Tahun 2020 tentang Perpanjangan masa perkuliahan daring

IV. PROSEDUR

1. Mahasiswa mengajukan permohonan ijin kegiatan di kampus kepada dekan secara online dengan format yang dapat diunduh di web fakultas atau via kontak whatsapp TU (0822-4187-7870) pada jam kerja 08.00-14.00
2. Surat permohonan dilampiri surat pernyataan bertanggungjawab atas kesehatan dan keselamatan yang diketahui oleh pembimbing kegiatan dan pimpinan tempat dilakukan kegiatan dengan format yang dapat diunduh di web fakultas atau via kontak whatsapp TU (0822-4187-7870) pada jam kerja 08.00-14.00
3. Surat permohonan ijin kegiatan dan lampirannya dikirimkan ke email fakultas: farmasi@unwahas.ac.id
4. Dekan mengeluarkan surat ijin kegiatan mahasiswa
5. Mahasiswa menyampaikan surat ijin kegiatan mahasiswa tersebut kepada pimpinan tempat dilakukannya kegiatan

Semarang, 26 Maret 2020
 Dekan,


Prof. Agnes Budiarti, S.F., M.Sc
 NIP. 197801292005012001